

## Übung 3-2-1-Feedback

### **Kurzbeschreibung**

In komprimierter Form ein wohlwollendes Feedback abgeben und empfangen, das es auf den Punkt bringt.

### **Aufgabe**

Bitte bereite für deine Kolleginnen und Kollegen ein wohlwollendes und gleichzeitig schonungsloses Feedback vor.

Notiere auf einem Zettel für jedes Teammitglied:

- 3 Stärken (ich schätze an dir...)
- 2 Potenziale (ich sehe Potenzial bei dir...)
- 1 Tipp (Mein Tipp zur perfekten Führungskraft/zum perfekten Teammitglied: ...)

### **Material**

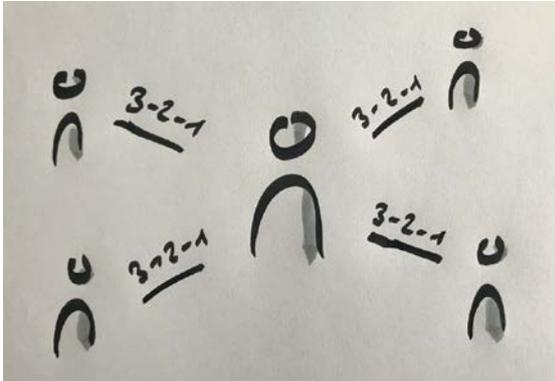
Du erhältst folgendes Material:

- 1 Übungsanleitung (dieses Blatt)
- 1 Feedbackraster

### **Ablauf**

- Individuelle Vorbereitung der Feedbackzettel
- Gegenseitige Vorstellung mit Abgabe der Zettel
- Allenfalls bilaterales Nachfragen oder Nachbesprechen von einzelnen Aussagen

# Übung 3-2-1-Feedback: Informationen für die Übungsleitung



## Kurzbeschreibung

- Sich nach einer gemeinsamen Arbeitsphase ein knackiges Feedback geben, das wohlwollend und gleichzeitig schonungslos ist.

## Ziele

- Die gegenseitige Wertschätzung mit einem konzentrierten Feedback ausdrücken
- Ein Rundum-Feedback aus der Gruppe erhalten und die Wirkung der eigenen Person auf die anderen besser verstehen

## Ablauf

Schritt	Tätigkeit	Unterlagen, Hinweise	Dauer
1	Instruktion im Plenum	Aufgabenbeschreibung (siehe S. 1)	5'
2	Individuelle Ausarbeitung der Feedbacks (braucht ca. 5-10 min pro Person, für die man ein Feedback erstellt)	Feedbackraster (siehe S.3) Blatt zerschneiden, damit Feedbacks einzeln abgegeben werden können	30'-60'
3	Feedback reihum: Person A <ul style="list-style-type: none"> <li>- Person B gibt Feedback an A</li> <li>- Person C gibt Feedback an A</li> <li>- Person D gibt Feedback an A</li> <li>- ....</li> </ul> Feedback an Person B ...	Im Anschluss ans Feedback: Abgabe der Feedbackzettel  Optimale Grösse: 5-8 Personen (grössere Gruppen in zwei Teilgruppen aufteilen)	30'-45'
4	Kurzreflexion im Plenum	Reflexionsfragen (siehe unten)	

## Vorbereitung durch die Übungsleitung

- Aufgabe mit genügend Vorlauf auftragen, damit genügend Zeit zur Verfügung steht und allenfalls in Etappen gearbeitet werden kann

## Material

- Aufgabenbeschreibung
- Feedbackraster

## Reflexion

Mögliche Fragen für die Reflexion in Plenum

- Was war schwierig an der Aufgabe?
- Wie fühlen wir uns jetzt?

Mögliche Kernerkenntnisse

- Auf den Punkt gebrachtes wohlwollendes und gleichzeitig schonungsloses Feedback ist eine Kunst
- Feedback erhalten tut gut und ist zwingend, um die eigene Wirkung auf andere besser zu verstehen und bewusst an dieser Wirkung zu arbeiten

## Feedbackraster

Name	3 + (Liebe/r x, ich schätze an dir...)	2 - (ich sehe Potenzial bei dir...)	1 ! (mein Tipp zum perfekten Teammitglied?)
Beispiel 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Freude am Lernen</li> <li>• Positive Grundhaltung</li> <li>• Interesse am Gegenüber</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auf den Punkt kommen</li> <li>• Anderen Raum lassen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewusst weglassen / aktive Verzichtplanung</li> </ul>
Beispiel 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verlässlichkeit</li> <li>• Pragmatismus</li> <li>• Natürliche Autorität</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausgelassenheit</li> <li>• Genuss</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manchmal etwas mehr Nachsicht mit dir</li> </ul>